

## **Referat af møde i Egå Sejlklub** **om reetablering af storjolleafdeling og fastholdelse af sejlere**

Mandag den 04. januar 2010 i Ungdomsafdelingens klubhus på Egå Marina.

Deltagere: Adrian Swiatecki, Birgitte Jessen, Morten Sell, Lars Jessen, Henrik Korsby, Jonas Döpping, Flemming Rost, Claus-Bo Nielsen, Jørgen Eskildsen, Ole Stubdrup og Ketty Rost

Flemming bød velkommen og resumerede fra sidste møde. Der blev kort talt om udkastet til organisationsplan hvor der blev lagt op til en bred organisation med et formandskab bestående af formand for Ungdomsafdelingen og en formand for Storjolleafdelingen. Herunder 7 udvalg med hver deres "formand" og hver deres bestyrelsesrepræsentant. Initiativgruppen var enige om strukturen med todelt formandskab.

Det store spørgsmål om hvorvidt vi skal lave et udviklingsprojekt eller koncentrere kræfterne om reetablering af en storjolleafdeling blev drøftet.

På forhånd var via mail udsendt oplæg med forslag til organisationsplan, målsætning og funktionsbeskrivelser. Konklusionen blev, at initiativgruppen ikke er bemyndiget til at tage stilling til hvorvidt klubudviklingsprojektet kan/skal gennemføres, hvorfor Ungdomsafdelingens bestyrelse overdrages spørgsmålet til behandling på bestyrelsesmødet i januar. De udarbejdede forslag til organisationsplan, målsætning og funktionsbeskrivelser videregives til bestyrelsen som oplæg til dennes eventuelle videre arbejde med klubudviklingsprojektet.

Jonas Döpping påtager sig fremover at være kontaktleddet til Dansk Sejlunion angående et evt. kommende udviklingsprojekt i Egå Sejlklubs Ungdomsafdeling.

Som en del af reetableringen af en storjolleafdeling i Egå Sejlklub enedes initiativgruppen om at det er vigtigt at inddrage og involvere de unge sejlere i afdelingens reetablering. Når de unge inddrages, håber vi at kunne opnå større fællesskab sejlerne imellem og håber at give sejlerne en fornemmelse af, at Egå Sejlklub er deres klub og at klubben er et godt sted at komme.

For at få de unge, storjollesejlere og kommende storjollesejlere, i dialog, vil Jonas Döpping og Claus-Bo Nielsen indkalde til dialogmøde/de unges aften møde, hvor der vil være rum til at høre de unges mening om hvad der gør deres klub til noget specielt og hvad de fremad ønsker af og for deres klub. Mødet bliver i uge 3, se invitation på hjemmesiden. "Byg-din-egen-sejlklub" eller lignende blev nævnt som en mulig titel.

Under mødet var der brainstorm med spørgsmål, som de unge kan stilles på dialogmødet, hvis de mangler inspiration til dialog. Brainstorm: fysiske rammer, træningsaftener, stævner, fester, klubtur, forslag til træner, klubsamarbejde, selvtræning, regler for sikkerhed, ikke kapsejldsrelaterede tilbud, de unges fx træneruddannelse, de unges indsats i klubben, grej, næste arrangement.

De tilkendegivelser og ønsker, der kommer frem på dialogmødet/de unges aften, skal danne grundlag for næste møde i initiativgruppen for reetablering af storjolleafdelingen i Egå Sejlklub.

Frem til sæsonstart vil initiativgruppen støtte de unges initiativer og understøtte deres arrangementer. Når sejlsæsonen starter, vil der være planlagt faste træningsmuligheder i klubben.

Der luftes ideer om at der skal kunne sejles storjolle en ekstra ugedag, så de der ikke er færdige i Optimisten også har mulighed for at træne storjolle. Hvorvidt det realiseres vides ikke.

Mødet afsluttes med fastsættelse af dato for næste møde i initiativgruppen. Næste møde bliver **mandag den 01. februar 2010 kl. 19.00**

referent: Ketty Rost



## Bestyrelse for Ungdoms- og Storjolleafdelingen

Formandskab: Formand for Ungdomsafdelingen - formand for Storjolleafdelingen  
Næstformand, kasserer, 3 menige medlemmer

<b>Trænergruppen</b>	<b>Sejladsaktivitetsgruppen</b>	<b>Socialeaktivitetersgruppen</b>	<b>Stævnegruppen</b>	<b>Landgruppen</b>	<b>Administrationsgruppen</b>	<b>Grejgruppen</b>
Formand: Best. rep.:	Formand: Best. rep.:	Formand: Best. rep.:	Formand: Best. rep.:	Formand: Best. rep.:	Formand: Kassereren	Formand: Best. rep.:
Trænere: - rekruttering - opgavebeskrivelse - forventninger - opgaver ved stævner - børneattester - efteruddannelse  Sommertræningsprogram Vintertræningsprogram Træner til stævner koordinering udtag.stævne Etisk regelsæt	Nye sejlere: - rekruttering - introduktion til nye sejlere - introduktion til sejlerforældre  Selvtræningsweekender Klubmesterskab Kvalitetslejre Påskelejre	Forårssæsonafslutning Tunølejr Efterårssæsonafslutning Vinteraktiviteter: - andespil i hovedklub - juleafslutning - forældrefest - vintersvømning - styrketræning - fastelavn	Hvilke stævner tager vi til? - stævner for Optimist C - stævner for Optimist B - stævner for Optimist A - stævner for storjoller  Egne stævner: - JDM 2010 - Golden Cup  Fællestransport t. stævner JDMOH - tilm., logi, transport	Fysiske rammer: - jolleplads - jollegård - jollehus - oprydning - tilkøbt rengøring - glemt tøj - kontakt til Marinaen  Klubhus 1. sal: - rengøring - bro- og madvagt  Spørg mig person	Bogholderi Budget/regnskab Jollekontrakter Medlemsregistrering Kalender Websides Vedligehold. funktionsbeskr. Referater ud efter møder Vi siger tillykke til vindere Nøgleadministration Sponsor-fundraising: - nye sponsorer - nye tiltag - sponsorer til stævner - sponsorer til klubjoller - til enkelte arrangem.  Evaluerings-/visionsdag Indberetning Idrætssamvirket Presse	Følgebåde: - vedligeholdelse - benzin - udskiftning - trailere til gummibåde - booking  Joller - fælles: - udlejning af joller  Optimist: - vedligeholdelse - køb/salg - jollevogne  Storjoller: - vedligeholdelse - køb/salg - jollevogne  Træningsgrej Kapsejladsgrej



## Egå Sejlklub – Ungdoms- og Storjolleafdelingen

### Målsætning for Ungdoms og Storjolleafdelingen:

Ungdoms- og Storjolleafdelingen har som målsætning at

- Lære børn og unge at sejle.
- Give sejlerne færdigheder til deltagelse i kapsejlad.
- Styrke sejlernes sociale udvikling.

Færdighederne på vandet søges opnået ved kvalificeret undervisning, der gennem en grunduddannelse skal give sejlerne tryghed og glæde ved at sejle.

I den videre udvikling tages hensyn til både alsidighed og det sportslige aspekt. Det er vigtigst at skabe en vedvarende lyst hos klubbens børn og unge til at sejle, hvilket vil sige, at der er plads til såvel de ambitiøse kapsejlere, som de mere afslappede "hygge-sejlere".

Det sociale miljø skabes af forældre, trænere og sejlere i forening med engagement og motivation for at give trygge rammer at udvikle sig i.

Ved forældrenes engagement forstås at disse yder en aktiv indsats i Ungdoms- og Storjolleafdelingen og bakker op omkring trænerbeslutninger og beslutninger truffet i de respektive udvalg.

Det er målsætningen at sejlerne efter tiden i Optimistjollen fortsætter med at sejle. Ungdoms- og Storjolleafdelingen støtter aktivt sejlerens videre udvikling indenfor sejlads i énmandsjoller, f.eks. Zoom8, Europa eller Laser.



## Egå Sejlklub – Ungdoms- og Storjolleafdelingen

### Funktionsbeskrivelse for formandskabet for Ungdoms- og Storjolleafdelingen:

- Som udgangspunkt skal Formandskabet for Ungdoms og Storjolleafdelingen (Efterfølgende kaldet Formandskabet) uddelegere så mange funktioner som over hovedet muligt. Dels for ikke at "brænde ud" for tidligt, men også for at arbejdet er bredt ud på flere hænder i overskuelige opgaver, for på den måde at gøre det lettere at finde en afløser til den enkelte funktion.
- Formandskabet skal sørge for at sejlere og forældre er bekendt med Ungdoms- og Storjolleafdelingens målsætning.
- Formandskabet skal til en hver tid sørge for at arbejdet, der foretages i Ungdoms- og Storjolleafdelingen, er tro mod målsætningen for afdelingen.
- Formandskabet er ansvarligt for at der er udarbejdet og opdaterede funktionsbeskrivelser for alle under-arbejdsgrupper i Ungdoms- og Storjolleafdelingen:
- Formandskabet skal motivere formændene for arbejdsgrupperne til at udarbejde funktionsbeskrivelser til alle arbejdsopgaver som udføres af den konkrete arbejdsgruppe, så ingen er i tvivl om hvem, der er ansvarlig for hvad.
- Formandskabet skal indkalde til, og være mødeleder for, mindst 2 møder hen over sæsonen, hvor formændene for alle arbejdsgrupper i Ungdoms- og Storjolleafdelingen deltager. Indkaldelse skal ske skriftlig via mail og indkaldelsen skal udsendes i god tid. Dagsorden skal være deltagerne bekendte og der skal tages og offentliggøres referat fra møderne.  
Dagsorden kan være:
  - Er der hjælpere der er stoppet og dermed funktioner som skal genbesættes?
  - Gennemgang og evt. justeringer af funktionsbeskrivelser
  - Træningsdato og tidspunkter
  - Den forestående sæsons start?
  - Dato for lokale stævner/træningsarrangementer?
  - Dato for weekendtur/overnatning
  - Dato for sæsonafslutning
  - Dato for sponsor arrangement?
  - Dato for klubmesterskab
  - Datoer for evaluerings- og planlægningsmøder
- Formandskabet skal ved sæsonstart indkalde til og afvikle et forældremøde hvor ALLE forældre og eventuelt "hjælper-team" inviteres.  
Dagsorden kan være:
  - Præsentation af ungdomsudvalget, "hjælper teamet", instruktører og trænere.
  - Præsentation af ungdomsafdelingens målsætning, med videre.
  - Gennemgang af forældrepolitikken
  - Gennemgang af trænerpolitikken
  - Ledige funktionsposter besættes
  - Præsentation af sæsonkalenderen
  - Gennemgang af lokale og kredsstævner som er højt prioriterede af ungdomsafdelingen.



## Egå Sejlklub – Ungdoms- og Storjolleafdelingen

- Formandskabet skal sørge for at klubben er repræsenteret ved de årlige kredsmøder som afholdes. Vigtige emner på kredsmøderne kan være:
  - Planlægning og kalenderfastsættelse af stævner i kredsen
  - Planlægning og kalenderfastsættelse af lejre i kredsen
- Formandskabet skal i samarbejde med formændene for arbejdsgrupperne udfærdige dagsorden og være mødeleder for evaluerings- og visionsdagen, som administrationsgruppen indkalder til.
- Formandskabet er ansvarligt for at der er en løbende positiv dialog mellem Ungdoms- og Storjolleafdelingen og dens moderklub/moderklubbens bestyrelse. Formandskabet har i den sammenhæng en vigtig opgave i at informere om Ungdoms- og Storjolleafdelingens aktiviteter, idet det er vigtigt, at det synliggøres for moderklubben hvilke aktiviteter overførslen af resurser til afdelingen medfører.
- Formandskabet deltager i moderklubbens bestyrelsesmøder. Her skal der blandt andet aflægges aktivitets- og økonomisk- statusrapport, men det kan også ske gennem nyhedsbreve, rapporter og lignende.
- Formandskabet skal i samarbejde med formanden for trænergruppen udpege og motivere mulige instruktør- og træneremner til deltagelse i instruktør- og/eller træneruddannelse
- Formandskabet fungerer som kontaktperson til Dansk Sejlunion i spørgsmål omkring Ungdoms- og Storjollearbejdet. Det vil ofte være med breddekonsernterne, f.eks. vedr.:
  - Organisatoriske spørgsmål
  - Støtteordninger
  - Instruktør- og træneruddannelse
  - Udformning og opdateringer af diverse politikker
  - Lån af materiel f.eks. aktivitetstrailere
  - Aktuelle projekter
- Formandskabet har ansvaret for at Ungdoms- og Storjolleafdelingen er repræsenteret ved arrangementer, som kan have informativ eller anden betydning for Ungdoms- og Storjolleafdelingen. Det kunne være
  - Ungdomslederseminar (Dansk Sejlunion)
- Formandskabet skal være i løbende dialog med sponsorgruppen.
- Formandskabet skal være i løbende dialog med formanden for administrationsgruppen, for til enhver tid at være opdateret med Ungdoms- og Storjolleafdelingens økonomi.



## Egå Sejlklub – Ungdoms- og Storjolleafdelingen

### **Funktionsbeskrivelse for Landgruppen**

Formand: Anders And  
Bestyrelsesrepræsentant: Benny Bomstærk

#### Ansvarsområder

- Fysiske rammer
- Klubhus 1. sal
- Spørg mig person

#### **Fysiske rammer:**

Landgruppen er ansvarlig for at jolleplads, -gård og -hus så vidt muligt opfylder ønsker og krav udløst af Ungdoms- og Storjolleafdelingens mange brugere.

#### **Klubhus 1. sal:**

Landgruppen er ansvarlig for renholdelse og rengøring af 1. sal i Ungdoms- og Storjolleafdelingens klubhus.

#### **Klubhus 1. sal - Bro- og madvagt:**

Landgruppen er ansvarlig for at der altid er en ved jollebroen under ordinær træning. Brovagtens opgave er at der er "god ro og orden" ved jollebroen under søsætning og optagning af joller. Koordinere søsætning og optagning af joller under træningsaftner.

Brovagten skal under træningen have radio kontakt med instruktører og trænere, for f.eks. at modtage information om at der er en sejler på vej ind før træningen er afsluttet.

Brovagtens opmærksomhed skal være rettet mod sejlerne på vandet... og han / hun skal i øvrigt være beredt til at hjælpe sejlere, der af den ene eller anden grund kommer i havn under træningen.

I henhold til klubbens sikkerhedspolitik er det brovagten som ringer til læge, alarmcentralen.

#### **Spørg Mig person:**

Landgruppen har ansvaret for at nye sejlere og disses forældre modtages på en positiv måde. De skal bydes velkommen, have en rundvisning i klubbens faciliteter, introduceres til Ungdoms- og Storjolleafdelingens målsætning og politikker, funktionsbeskrivelser, præsenteres for instruktører, trænere, gruppeformænd, hjælpere, med flere, samt at nye sejlere og disses forældre introduceres til sejlads og indsluses på et begynderhold.

#### **Bookning**

Det er gruppens ansvar at der er booket lokaler og grej til alle de aktiviteter som gruppen har brug for i løbet af sæsonen.

#### **Opdatering af funktionsbeskrivelser**

Det er gruppens ansvar at funktionsbeskrivelserne for gruppens arbejdsopgaver løbende opdateres og at opdateringerne og eventuelle ændringer i organisationsplanen videregives til administrationsgruppen.

#### **Formands møde**

Gruppeformanden skal deltage i de årlige formandsmøder som formandskabet for Ungdoms- og Storjolleafdelingen indkalder til. Emner som gruppen ønsker behandlet på disse møder skal være formandskabet for Ungdoms- og Storjolleafdelingen i hænde senest 14 dage før mødet.



## Egå Sejlklub – Ungdoms- og Storjolleafdelingen

### **Funktionsbeskrivelse for "SPØRG MIG" person**

Ansvarlig: Christian Christensen  
Øvrige medlemmer: Dennis Dupermann  
Tilhørsforhold: Landgruppen

**Tidspunkt:** Fra klargøringen af første jolle påbegyndes, - til sidste afrigget!  
( - i praksis vil det sige fra ca. kl. 17.45 – 20.30 )

**Opgaver:** Byde velkommen til nye mulige sejlere og forældre  
Når nye mulige sejlere møder op på havnen, skal de bydes velkommen og præsenteres for sejlsporten, sejlklubben, trænere, hjælpere og øvrige forældre på en ordentlig måde.  
- i praksis betyder det at du skal gå en præsentationsrunde hvor den nye sejler og forældrene hilser på alle, samt orienteres om de enkeltes funktion i Ungdoms- og Storjolleafdelingen. Samtidig fremvises sejlklubbens faciliteter, både m.v.

Alle sejlere og forældre kan spørge om alt

Derfor er det vigtigt at du kender alle funktioner i Ungdoms og Storjolleafdelingen og ikke mindst hvem der er ansvarlig for hvert funktionsområde, så du kan henvise til rette vedkommende.  
Står du med et spørgsmål, du ikke kan svare på, må du rådføre dig med formandskabet inden du vender tilbage med et svar.

**Udstyr / Materiel:** Du skal ved træningsaftner bære SPØRG MIG jakken.  
I klubhuset på 1. sal ligger en mappe med målsætning, sikkerhedspolitik, forældrepolitik og trænerpolitik. Samt velkomstfolder, "Sejlsport – en sport for børn" og "Børn, unge og sejlsport". Husk at rekvirere flere ved formandskabet inden du tager de sidste.

**Bemanding:** 1 personer pr. vagt  
SPØRG MIG gruppen er på i alt 2-3 personer.  
Gruppen afklarer / planlægger selv internt den nødvendige vagtplan samt hvorledes pludselige afbud håndteres (f.eks. telefonkæde)  
Én person udpeges som den ansvarshavende.